

**Tiszatardos község Önkormányzata Képviselőtestületének**  
**6/2013 (VI.18) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól**

Tiszatardos község Önkormányzatának Képviselőtestülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény 3.§ 6. pontjában, 6.§ (5) bekezdésében, 6. § (6) bekezdésében, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében; a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 107. §-ában, 109. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános rendelkezések**

**1.§** A rendelet hatálya Tiszatardos Község Önkormányzata (a továbbiakban önkormányzat) vagyonára terjed ki.

**2.§ (1)** A rendelet hatálya alá tartozó vagyon tulajdonosi joggyakorlója Tiszatardos Község Képviselőtestülete.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó vagyon működtetésének feladatát – ha jogszabály vagy a képviselőtestület döntése alapján kötött szerződés másként nem rendelkezik – a Tarcali Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(3) A (2) bekezdés szerinti feladatellátás során a hasznok szedéséből származó bevételek az önkormányzatot illetik meg.

**3.§ (1)** A rendelet hatálya alá tartozó vagyonra vonatkozó ügyekben a képviselőtestületet Tiszatardos község polgármestere képviseli.

(2) A képviselőtestület kizárólagosan jogosult az egyszázezer forint összeghatárt meghaladó, polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy évet meghaladó időtartamú részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve költség címén fennálló követelések elengedésére.

(3) A képviselőtestület az alább felsorolt tulajdonosi jogok és kötelezettségek tulajdonosi joggyakorlására a polgármestert hatalmazza fel:

- a. A képviselőtestület által szövegszerűen elfogadott szerződések aláírására;
- b. A képviselőtestület szerződéskötésről szóló döntése alapján, amennyiben a testület a szerződést nem szövegszerűen fogadta el, az önkormányzati határozat keretei között a szerződés szövegének megállapítása, elfogadása, a szerződés aláírása;
- c. Az önkormányzat vagyonának, továbbá jogos érdekeinek védelme céljából szerződés felbontására, vagy megszüntetésére irányuló jognyilatkozatok megtétele, az önkormányzat igényeinek érvényesítését célzó jognyilatkozatok kiadása;
- d. Az önkormányzati igények érvényesítése, az önkormányzat jogvédelme érdekében közigazgatási, peres, vagy nem peres eljárás megindítása;
- e. Településrendezési tervben közút, vagy egyéb közterület rendeltetésű ingatlan tulajdonjogának ellenérték nélküli megszerzését tartalmazó szerződések megkötése;
- f. Közművezetékek elhelyezése céljára vezetékjogot, szolgalmi jogot, vagy közérdekű használati jogot biztosító szerződések megkötése, feltéve, hogy e jogok biztosítása nem eredményez változást, vagy korlátozást az érintett ingatlanok településrendezési terv szerinti felhasználhatóságában;

- g. Az önkormányzat, mint jogosult javára vezeték-, szolgalmi- és használati jogot biztosító szerződések megkötése;
- h. Szerződéskötés a nem beépíthető, önállóan gazdaságos módon nem használható földrészelek hasznosítására;
- i. Egyszázezer forint összeghatárt nem meghaladó, polgári jogi jogviszonyból származó követelés elengedésére, az egy év időtartamon belüli részletfizetés vagy fizetési halasztás engedélyezésére és ehhez kapcsolódóan a kamat, illetve költség címén fennálló követelések elengedésére.

**4.§** A polgármester a költségvetés féléves és éves beszámolójának tárgyalásakor beszámol a képviselőtestületnek a rendelet 4.§ (3) bekezdése szerinti felhatalmazáson alapuló tevékenységről.

## I. Fejezet

### A törzsvagyongra vonatkozó rendelkezések

**6.§** Az önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyona körébe tartoznak a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak minősülő vagyonelemek, valamint a kizárólagos önkormányzati tulajdont képező nemzeti vagyonelemek (1. melléklet)

**7.§ (1)** A forgalomképtelennek, továbbá nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonnak nem minősülő, a rendelet szerint korlátozottan forgalomképes vagyonelemek a rendelet 2. mellékletében vannak felsorolva.

(2) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemek hasznosítása rendeltetésük sérelmét nem eredményezheti, elidegenítésükre e rendelet keretei között akkor van lehetőség, ha a vagyonelem a közfeladat ellátásához feleslegessé válik, vagy megszűnik a közfeladat ellátásának kötelezettsége, amelyre tekintettel jogszabály vagy a tulajdonosi joggyakorló a vagyonelem korlátozott forgalomképességét megállapította.

(3) A (2) bekezdésben foglalt tényállás megállapítása a Képviselőtestület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

**8.§** A törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek használói kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a használat, illetve üzemeltetés során.

## II. Fejezet

### A vagyonkezelés szabályai

**9.§** A Képviselőtestület egyedileg határozatban állapítja meg azokat a vagyonelemeket, amelyekre önkormányzati közfeladat ellátásához kapcsolódóan vagyonkezelői jog létesíthető és kijelöli a vagyonkezelőket.

**10.§ (1)** A vagyonkezelői jog létesítéséért a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Tv. 3.§ (1) bekezdés 19. b.) pontjának ba), bc), bd) és be) alpontjaiban nevesített vagyonkezelők kötelesek a vagyonkezelői szerződés időtartama alatt évente ellenértéket fizetni, melynek mértéke a tárgyévi költségvetés vagy üzleti terv szerinti, a közfeladat ellátásával kapcsolatos, önkormányzati támogatás nélkül számított saját bevételének legalább 0,5 %-a.

(2) A vagyonkezelői jog ingyenes átengedésére a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdés 19. b.) pontjának bb) alpontjaiban nevesített vagyonkezelők esetében kerülhet sor.

**11.§ (1)** A vagyonkezelők kötelesek az önkormányzat törzsvagyona körébe tartozó ingatlanok állagmegőrzéséről, felújításáról, korszerűsítéséről folyamatosan gondoskodni, e feladata kapcsán a képviselőtestület éves költségvetésében dönt a tárgyévi feladatokról és azok megvalósításának forrásairól.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt rendelkezés alkalmazása során a feladatok tervezéséhez meg kell kérni a vagyonkezelő szervezetek vezetőinek véleményét, melyek figyelembevételével a vagyon állagmegővését, felújítását, illetve korszerűsítését célzó éves feladattervet kell meghatározni.

**12.§** A vagyonkezelők kötelesek a tőlük elvárható gondossággal eljárni a kezelt vagyon működtetése során, e kötelezettség teljesítéséért a vagyonkezelő szervezetek vezetői felelnek.

**13.§ (1)** A vagyonkezelés ellenőrzésének keretében a vagyonkezelő köteles évközi beszámolásra, adatszolgáltatásra, adatszolgáltatási kötelezettsége az önkormányzati jogszabályokban előírt beszámolási, adatszolgáltatási kötelezettségéhez kapcsolódik.

(2) A vagyonkezelő tulajdonosi ellenőrzése a képviselőtestület által elfogadott éves ellenőrzési terv szerint vagy esetileg elrendelt ellenőrzéssel valósul meg.

### **III. Fejezet**

#### **A hasznosítás szabályai**

**14.§ (1)** A nettó 5 millió forint értékhatárt meghaladó vagyonelemet – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés (a továbbiakban: pályázat) útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet hasznosítani.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó vagyonelemeket a képviselőtestület határozattal jelöli ki hasznosításra az alábbi tartalommal:

- a./ vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén helyrajzi számának megjelölése,
- b./ forgalmi értékének megjelölése,
- c./ a hasznosítás módja,
- d./ a pályázati feltételek meghatározása.

(3) Az (1) bekezdésben foglalt értékhatárt nem meghaladó vagyonelem hasznosítását, ha törvény vagy a képviselőtestületnek a hasznosításról rendelkező határozata másként nem rendelkezik, versenyeztetni nem kell, azonban a hasznosítási lehetőséget nyilvánosan közzé kell tenni az önkormányzat weblapján.

**15.§** A 14. § (1) bekezdésében szereplő versenyeztetést a rendelet 4. melléklete szerinti Pályázati Szabályzat előírásai szerint kell lebonyolítani.

### **IV. Fejezet**

#### **A vagyon átruházásának szabályai**

**16.§** A rendelet hatálya alá tartozó korlátozottan forgalomképes, valamint üzleti vagyonelemeket a képviselőtestület határozattal jelöli ki értékesítésre vagy csereére az alábbi tartalommal:

- a./ a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén a helyrajzi számának megjelölése,
- b./ a forgalmi értékének megjelölése,
- c./ az átruházás módja,
- d./ pályázat esetén a versenyeztetésre bocsátás szándékának kinyilvánítása,  
- csere esetén a csere célja, csereügylet keretében átruházandó és megszerzendő vagyontárgyak megjelölése, forgalmi értéke.

**17.§ (1)** A nettó 5 millió forint értékhatárt meghaladó vagyonelemeket – ha törvény kivételt nem tesz – csak versenyeztetés útján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet értékesíteni.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt értékhatárt nem meghaladó értékű vagyonelemét, ha jogszabály másként nem rendelkezik, versenyeztetni nem kell, azonban a hasznosítási lehetőséget nyilvánosan közzé kell tenni a település honlapján.

**18.§** Településrendezési terv végrehajtását célzó, nem önálló ingatlanként nyilvántartott földrészlet értékesítése, vagy cseréje esetén meghirdetés nélkül kell a szerződést megkötöni, a forgalmi érték vagy a számviteli nyilvántartás szerinti érték megjelölésével.

## **V. Fejezet**

### **Az önkormányzati vagyon értékének meghatározása**

**19.§** (1) A vagyon értékének megállapítására általában a nyilvántartási érték az irányadó.

(2) A vagyontárggyal való rendelkezéskor a vagyon értékét az alábbiak szerint kell megállapítani:

- a.) értékpapír, részesedés, üzletrész esetén az értékesítési döntés meghozatalának napján irányadó forgalmi érték alapján,
- b.) egyéb ingó és ingatlan vagyon esetén 6 hónapnál nem régebbi adó- és értékbizonyítvány, illetve ingatlanforgalmi szakértői vélemény alapján.

(3) Ha a szerződés tárgya több vagyontárgy (vagyontömeg), a rendelet értékhatárra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes értéke az irányadó.

## **VI. Fejezet**

### **A vagyonszerzés szabályai**

**20.§** (1) Az önkormányzati vagyon gyarapításáról a polgármester javaslata alapján a képviselőtestület dönt.

(2) A vagyongyarapításról a képviselőtestület határozattal dönt, az alábbi tartalommal:

- a./ a vagyonelem megnevezése, ingatlan esetén a helyrajzi számának megjelölése,
- b./ forgalmi értékének megjelölése,
- c./ a szerzés módja,
- d./ az önkormányzat által vállalt fizetési feltételek,
- e./ az önkormányzat ajánlati kötöttségének időtartama.

(3) Ingatlantulajdon megszerzése esetén a döntés előkészítése során vizsgálni kell, hogy az ingatlan megszerzése milyen önkormányzati célok megvalósításához és milyen feltételek mellett alkalmas, fel kell tárnai a továbbhasznosítási lehetőségeit, illetve a várható üzemeltetési költségek körét és nagyságát is.


(4) Önkormányzati tulajdonszerzést megelőzően a vagyontárgyról forgalmi értékbecslést kell készíttetni.

**21.§** Az önkormányzat törvény által előírt, vagy önként vállalt feladata ellátásához ingatlant bérelhet, albérletbe vehet, vagy használatba, egyéb módon hasznosításra átvehet, erről a képviselőtestület a polgármester javaslata alapján hoz döntést.

## VII. Záró rendelkezések

**22.§ (1)** Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

**23.§ (1)** E rendelet hatályba lépésének napján hatályukat veszítik az önkormányzat saját vagyonáról való rendelkezési joggyakorlásának szabályozásáról szóló 12/1994. (IX.20.), valamint az azt módosító 3/1997.(IV.16.) önkormányzati rendeletek.

  
**Varga Sándor**  
polgármester



  
**Dr. Kovács Zoltán**  
jegyző

## I.

A nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonba tartozó önkormányzati tulajdonban álló társasági részesedés

Társaság neve	Tiszatardos Község Önkormányzata tulajdoni részesedése
Zempléni Hulladékkezelési Közszolgáltató Kft.	100.000,- Ft
BORSODVÍZ ZRT.	13.810.00,- Ft

## II.

## Önkormányzati tulajdonú forgalomképtelen utak

Helyrajzi szám	Típusa	Megnevezés	Elhelyezkedése	Terület (m <sup>2</sup> )
17	közút	névtelen	belterület	5636
30	lakó út	Kölcsey	belterület	4397
73	lakó út	Kölcsey	belterület	3710
100	lakó út	Temető	belterület	496
120	lakó út	Petőfi	belterület	1087
132	lakó út	Petőfi	belterület	1975
144	lakó út	Posta	belterület	1298
164/2	lakó út	Kossuth	belterület	605
164/3	lakó út	Kossuth	belterület	1614
219	földút	névtelen	belterület	1683
248/1	lakó út	Bocskai	belterület	2990
261	lakó út	Arany	belterület	2587
262	lakó út	Arany	belterület	3296
282/1	lakó út	Rév	belterület	3225
019	lakó út	Ady	Külterület	5034
020	földút		Külterület	3446
026	földút		Külterület	9935
036/2	földút		Külterület	245
043	földút		Külterület	3823
045	földút		Külterület	7110

## III.

## Önkormányzati tulajdonú forgalomképtelen vizek, vízi létesítmények

Helyrajzi szám	Típusa	Megnevezés	Elhelyezkedése	Terület (m <sup>2</sup> )
72/2	vízvezető árok		belterület	183
84/2	vízvezető árok		belterület	266
87/2	vízvezető árok		belterület	332

## IV.

## Önkormányzati tulajdonú forgalomképtelen parkok

Helyrajzi szám	Típusa	Megnevezés	Elhelyezkedése	Terület (m <sup>2</sup> )
2	Emlékpark	Hősi emlékmű	Belterület	520

Önkormányzati tulajdonú korlátozottan forgalomképes ingatlanok				
Helyrajzi szám	Típusa	Megnevezés	Elhelyezkedése	Terület (m <sup>2</sup> )
47	általános iskola		belterület	1726
54	művelődési központ		belterület	2964
101	temető	Öreg temető	belterület	4122
139	Önkormányzati Hivatal	Községháza	belterület	390
032	Révház		külterület	100
062	Temető	Új temető	külterület	17741

Önkormányzati tulajdonú üzleti vagyonelemek				
Helyrajzi szám	Típusa	Megnevezés	Elhelyezkedése	Terület (m <sup>2</sup> )
9/1	kivett	beépítetlen terület	belterület	5732
19	kivett	beépítetlen terület	belterület	1584
48	kivett	beépítetlen terület	belterület	2319
52	kivett	lakóház, udvar	belterület	2356
69	kivett	beépítetlen terület	belterület	1420
85	termőföld	rét	belterület	29666
88	kivett	beépítetlen terület	belterület	2218
91	kivett	beépítetlen terület	belterület	491
97/1	termőföld	gyep	belterület	4024
104	kivett	beépítetlen terület	belterület	381
126	kivett	lakóház, udvar	belterület	701
140	kivett	lakóház, udvar	belterület	410
145	kivett	beépítetlen terület	belterület	547
227	kivett	beépítetlen terület	belterület	1412
228	kivett	beépítetlen terület	belterület	1409
229	kivett	beépítetlen terület	belterület	1410
230	kivett	beépítetlen terület	belterület	1397
231	kivett	beépítetlen terület	belterület	1410
233	kivett	beépítetlen terület	belterület	1410
234	kivett	beépítetlen terület	belterület	1406
245/1	kivett	beépítetlen terület	belterület	1489
245/2	kivett	beépítetlen terület	belterület	1489
263	kivett	beépítetlen terület	belterület	1648



## PÁLYÁZATI SZABÁLYZAT

### I.

#### Általános rendelkezések

A Pályázati Szabályzat rendelkezéseit a rendelet 14. § (1) és 17. § (1) bekezdésében foglalt esetekben kell alkalmazni. A szabályzat a pályázat lebonyolítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

A pályázatok tartása során biztosítani kell a résztvevők esélyegyenlőségét.

A pályázati hirdetményt közzé kell tenni az önkormányzat weblapján, kifüggesztéssel az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint legalább egy megyei napilapban, az ajánlatok beadásának napja előtt legalább 30 nappal.

A pályázati hirdetmény első megjelenéséig el kell készíteni a pályázati dokumentációt, melyet az érdeklődők rendelkezésére kell bocsátani. A dokumentáció árát az előállításának közvetlen költségeivel arányos összegben kell megállapítani. A pályázati dokumentációt az érdeklődőknek az ajánlatok beadása határidejének lejártáig biztosítani kell.

Pályázni két fordulóban lehet, az első fordulóban a pályázók zárt borítékban tehetnek ajánlatot. A pályázatok borítékbontása nyilvános.

A pályázati ajánlatot a Közös Önkormányzati Hivatalra nézve irányadó munkaidőben, a pályázati hirdetményben megjelölt időpontig lehet benyújtani. A személyesen beadott pályázatokról átvételi elismervényt kell adni a beérkezéskor.

### II.

#### A pályázati hirdetmény kötelező tartalma

A pályázati hirdetménynek az alábbi tájékoztatásokat kell tartalmaznia:

- 1./ a kiíró nevét és pontos címét,
- 2./ a pályázat tárgyát képező vagyonelem megnevezését, ingatlan esetén pontos közigazgatási címét és helyrajzi számát,
- 3./ a pályázat célját,
- 4./ a pályázat nyertesével kötendő szerződés-típus megjelölését,
- 5./ tájékoztatást a bánatpénz befizetéséről, annak határidejéről,
- 6./ a pályázati ajánlatok beadásának helyét és határidejét,
- 7./ a pályázati dokumentáció átvételének helyét és feltételeit,
- 8./ a további információkkal szolgáló személy nevét, elérhetőségét,
- 9./ tájékoztatást a megtekintés lehetőségéről,
- 10./ tájékoztatást arról, hogy a pályázat nyertesének a szerződéskötést megelőzően természetes személy esetén igazolni kell a személyazonosságát, meg kell adni adóazonosító jelét; nem természetes személy esetén igazolnia kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv.3.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezet, mert ennek hiányában az önkormányzattal nem köthet szerződést.

### **III. A pályázati dokumentáció tartalma**

Pályázat tartása esetén kötelező dokumentációt készíteni. A dokumentációt a Közös Önkormányzati Hivatal készíti elő, aláírására a polgármester jogosult.

A dokumentációnak kötelezően tartalmaznia kell:

- 1./ A pályázat tartását elrendelő önkormányzati határozat számát.
- 2./ Minden olyan adatot, amelyet a hirdetmény tartalmaz.
- 3./ Az ajánlattétel részletes feltételeit.
- 4./ Ha a pályázaton való részvétel biztosíték adásához kötött, az erről szóló részletes tájékoztatást.
- 5./ Az ajánlat megtételéhez szükséges információkat, ha a pályázat tárgyát képező vagyonelem ingatlan, az ingatlan-nyilvántartási adatokat, a műszaki állapotra, a közművesítettségre, beépítetlen terület esetén a beépítés feltételire vonatkozó tájékoztatásokat.
- 6./ Építési telek, illetve beépíthető ingatlan esetén tájékoztatást arról, hogy a pályázat kiírója csak a településrendezési tervekben előírtak szerinti beépíthetőségért vállal szavatosságot.
- 7./ A pályázatok elbírálásának szempontjait és részletes tájékoztatást az elbírálás módjáról.
- 8./ A szerződéskötési feltételeket, vagy a szerződéstervezetet.

### **IV. A pályázat első fordulója**

Az ajánlatokat nyilvánosan, az ajánlattételi határidő lejártától számítandó legkésőbb nyolc munkanapon belül kell felbontani, erről jegyzőkönyvet kell felvenni.

Az ajánlatok beadására rendelkezésre álló határidőn túl benyújtott ajánlatokat, mint érvénytelen el kell utasítani.

Az ajánlatokat a felbontástól számított legkésőbb 30 napon belül a Képviselőtestület véleményezi. A véleményezés alapján a polgármester elutasítja azokat az ajánlatokat, amelyek a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek maradéktalanul nem felelnek meg, ezért elbírálásra alkalmatlanok.

### **V. A pályázat második fordulója**

Az első fordulóban elbírálásra alkalmasnak minősített ajánlatok benyújtóitól a polgármester bekéri az alábbiakat:

- 1.) a pályázati dokumentációban előírt összegű bánatpénz befizetése,
- 2.) a pályázati dokumentációban előírt egyéb nyilatkozatok, fedezetigazolás,
- 3.) nyilatkozat az ajánlat-érvényességi idő fenntartásáról.

A pályázat második fordulójában tárgyalás tartható, melynek során az ajánlattevőkkel a kiíró részéről eljáró személyek konzultációt folytatnak az ajánlatok szakmai és gazdasági feltételiről. Ezt követően az ajánlattevők lezárt borítékban ajánlatukat módosíthatják, kizárólag a kiíró részére kedvezőbb feltételeket eredményező tartalommal. Ezt követően az ajánlatmódosításokat ki kell bontani, tartalmukat ismertetni kell. A tárgyalásról jegyzőkönyv készül.

A szerződés odaítéléséről a képviselőtestület hoz döntést. Szerződést kötni az összességében legelőnyösebb, érvényes ajánlatot tett pályázóval lehet. A képviselőtestület dönt arról, hogy a pályázat második helyezettjével megkötendő-e a szerződés, ha az első helyezettel a szerződés nem jönne létre.

A tulajdonosi döntést követően 8 napon belül a polgármester köt szerződést a nyertes pályázóval. A pályázat nyertesének a szerződéskötést megelőzően természetes személy esetén igazolni kell a személyazonosságát, meg kell adni adóazonosító jelét; nem természetes személy esetén igazolnia kell, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. Tv.3.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezet. A pályázat nyertesével nem köthető meg a szerződés, amennyiben személyazonosságát nem igazolja, adóazonosító jelét nem adja meg, illetve nem igazolja, hogy átlátható szervezet vagy igazolása alapján megállapítható, hogy nem átlátható szervezet.

## VI.

### **Sikertelen pályázat utáni eljárás**

A pályázat abban az esetben sikertelen, ha az ajánlattételre rendelkezésre álló határidőben nem érkezik be ajánlat. Ebben az esetben az ajánlattétel lehetőségét az eredeti pályázati feltételekkel újra közzé kell tenni és az ajánlatok beadására rendelkezésre álló határidőt újra meg kell határozni. Az elbírálásra alkalmas ajánlat tartalma sikertelen pályázat utáni eljárás során azonos a pályázathoz előírt tartalommal. A sikertelen pályázatot követő pályázati eljárás során a pályázat tartására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.